



مشروع بروتوكول لتسهيل اختتام السنة الجامعية 2019/2020
والدخول الجامعي 2021/2020 في ظل وباء كوفيد-19
"الطريقة العملية"

مقدمة :

في ظرف يتميز بانتشار وباء كوفيد-19، توضح الوثيقة التالية (مشروع بروتوكول) جميع الإجراءات الضرورية التي يجب أن تعتمد عليها الأسرة الجامعية من أجل استئناف النشاطات التعليمية والبيداغوجية (التدريس، التقييم، المسابقات والامتحانات، الخ ...)، مع العلم أن هذه الإجراءات والترتيبات قابلة للتغيير حسب تطور الوضعية الصحية في البلاد. كما أن هذا البروتوكول مستوحى من البروتوكول الإطار "protocole cadre" المصدق عليه من طرف وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والهيئات الصحية المختصة للدولة.

تهدف كل الخطوات الموصى بها في هذا البروتوكول إلى ضمان استئناف النشاطات البيداغوجية من اختتام السنة الجامعية 2019-2020 و التحضير للدخول الجامعي 2020-2021 في سياق هادئ و تكفل بكل الاجراءات الوقائية ضد هذا الوباء وتجنب الهلع والإرباك.

إن عدد الطلبة المسجلين في جامعة احمد بوقرة بومرداس بعنوان السنة الجامعية 2019-2020، حسب كل طور (باستثناء طلبة السنة الثانية ماستر و طلبة دكتوراه علوم)، هو كالتالي:

| المسار | عدد الطلبة |
|----------------------|-------------------|
| السنة أولى ليسانس | 8884 طالب |
| السنة ثانية ليسانس | 6142 طالب |
| السنةثالثة ليسانس | 5766 طالب |
| السنة أولى ماستر | 5352 طالب |
| دكتوراه الطور الثالث | 702 طالب |
| المجموع | 26846 طالب |

مشروع البروتوكول يرتكز على ثلاثة محاور:

١- المحولا الأول : برنامج التوقيت العام لاستئناف النشاطات البيداغوجية وتنظيمها

أ/ برنامج التوقيت العام لاستئناف النشاطات البيداغوجية

✓ **الأحد 23 أوت 2020:** استئناف العمل للإداريين وعمال الصيانة والنظافة من أجل إعداد الفضاءات البيداغوجية وظروف استقبال الطلبة على مستوى الأقطاب الخمسة للجامعة و على مستوى كل الإقامات الجامعية، مع التكفل بكل الشروط الوقائية الضرورية ضد هذا الوباء.

التوقيع على محاضر الاستئناف للأساتذة عبر الخط، حيث يلتزم الأساتذة بمواصلة الأنشطة البيداغوجية التي بدأت شهر مارس 2020 في الأرضية الإلكترونية للجامعة و كل وسائل الإتصال المتاحة.

استئناف مناقشة مذكرات الماستر و أطروحات الدكتوراه و أعمال التأهيل الجامعي في جلسات مغلقة حيث يمكن مواصلة تنظيم هذه المناقشات حتى نهاية سبتمبر 2020. و في هذا الصدد يتکفل كل من السيدين نائب مدير المكاففين بالبيداغوجيا و بما بعد التدرج، كل فيما يخصه، بموافقة مدير الخدمات الجامعية بالقائمة الإسمية للطلبة المعندين.

✓ **الثلاثاء 01 سبتمبر 2020 :** ابتداء من 01 سبتمبر 2020، يمكن استئناف اجراء الامتحانات بصفة حضورية، وفقا للسلطة التقديرية لمدير المؤسسة، مع ضرورة اقتصار العملية على التخصصات التي لا يتعدى فيها عدد الطلبة 30 طالبا. في هذه الحالة يتبعن على عمداء الكليات و مدراء المعاهد اعداد مخطط كامل يبلغ إلى الطلبة المعندين و مدير الخدمات الجامعية بصفة مسبقة.

تمنح الأولوية في تنظيم هذه الامتحانات، في حالة إقرار إجرائها، للطلبة قيد التخرج.

و في هذا الإطار يبقى تنظيم الأنشطة البيداغوجية المحددة مسبقا مرتبطة بمدى توفير هيكل الجامعة للمعايير الصحية المطلوبة و كذا توفر خدمة النقل.

و هنا لابد من ضمان النشر الواسع و إعلام الأسرة الجامعية بمضمون هذا البروتوكول باستخدام جميع الوسائل الممكنة و الإبقاء على المنع الإستثنائي لتنظيم أي نشاط بصفة حضورية داخل الجامعة، ما عدا تلك المشار إليها أعلاه، و ذلك إلى إشعار لاحق.

ب/ تنظيم العمل البيداغوجي

✓ تدريس الوحدات الأساسية ، الوحدات المنهجية و الوحدات الإستكشافية و الأفقية :

تدرس في الفترة التي سيلعن عليها لاحقا إلى نهاية الموسم الجامعي الحالي إلا الوحدات الأساسية و كذا الأعمال التطبيقية التي يمكن إنجازها، و يتکفل عمداء الكليات و مدراء المعاهد بإعداد الجدول الزمني الخاص بهذه الفترة. و هنا لابد من التذكير أن الحصص الحضورية تخصص لتدريس الوحدات الأساسية المختارة و الموضوعة على المنصة الأرضية مودل، مع التطرق لكل الصعاب التي يمكن أن يصادفها الطالب، حيث يمكن للطلبة الإستفادة من معلومات إضافية أو مناقشة نقاط غير مستوعبة في الدروس المقدمة عبر الأرضية.

تخالف الوحدات المنهجية من ميدان إلى آخر حيث يمكن أن يكون مفهوم الوحدة المنهجية أعمال تطبيقية أو دروس نظرية.

و عليه يشير البروتوكول إلى مايلي :

- بالنسبة للأعمال التطبيقية، يتکلف عمداء الكليات و مدراء المعاهد وفق البروتوكول المعتمد و بعد التشاور مع الهيئات العلمية و الفرق البيداغوجية، بتحديد كل التطبيقات الممکن إنجازها حضوريا أو تأجيلها.
- أما بالنسبة للوحدات المنهجية على شكل دروس نظرية، تقدم فقط على الأرضية الإلكترونية.

بالنسبة للوحدات المتبقية و هي الوحدات الإستكشافية و الأفقية تبقى تدرس عن بعد عن طريق الأرضية.

و في هذا الصدد جميع الأساتذة ملزمين بإيداع محتوى الدروس للسنة الجامعية القادمة 2020-2021 عبر الخط من خلال المنصة البيداغوجية للجامعة، وكل داعم الاتصال الأخرى.

✓ تنظيم النشاطات البيداغوجية للسنة الجامعية 2019/2020

فيما يتعلق ببرمجة النشاطات البيداغوجية للسنة الجامعية الحالية و بالنظر للعدد الطلبة الذي يختلف من كلية إلى أخرى، وخصوصية معهد الهندسة الكهربائية والإلكترونيك و كلية المحروقات و الكيمياء بإعتبارهما تسجيل وطني، يكون التدريس بدفعتان و لفترات مغلقة كالتالي :

أ/ تنظيم التدريس :

يحدد تاريخ استئناف الدراسة حضوريا لاحقا، طبقا لمراسلة الأمين العام للوزارة رقم 866/أ/ع/2020 المؤرخة في 16 أوت 2020.

كلية الحقوق و العلوم السياسية

| المسار | عدد الاسابيع المغلقة | مواد التدريس | فتره حضور الطلبة | فتره التقىيم |
|--------|----------------------|------------------------------------|------------------|--------------|
| L1 | 02 | الوحدات الأساسية + الاعمال الموجهة | تحدد لاحقا | تحدد لاحقا |
| L2 | 02 | الوحدات الأساسية + الاعمال الموجهة | تحدد لاحقا | |
| L3+M1 | 02 | الوحدات الأساسية + الاعمال الموجهة | تحدد لاحقا | |

كلية المحروقات و الكيمياء

| المسار | عدد الاسابيع المغلقة (بالتناوب) | مواد التدريس | فتره حضور الطلبة | فتره التقىيم |
|--------|---------------------------------|------------------------------------|------------------|--------------|
| L1+M1 | 04 | الوحدات الأساسية + الاعمال الموجهة | تحدد لاحقا | تحدد لاحقا |
| L2+L3 | 04 | الوحدات الأساسية + الاعمال الموجهة | تحدد لاحقا | تحدد لاحقا |

كلية العلوم

| فتره التقىيم | فتره حضور الطلبه | مواد التدريس | عدد الايام المغلقة | المسار |
|--------------|------------------|------------------------------------|--------------------|--------|
| تحدد لاحقا | تحدد لاحقا | الوحدات الاساسية + الاعمال الموجهة | 10 | L1 |
| | تحدد لاحقا | الوحدات الاساسية + الاعمال الموجهة | 10 | L2 |
| | تحدد لاحقا | الوحدات الاساسية + الاعمال الموجهة | 10 | L3+M1 |

كلية العلوم الاقتصادية، التسويق و العلوم التجارية

| فتره التقىيم | فتره حضور الطلبه | مواد التدريس | عدد الايام المغلقة | المسار |
|--------------|------------------|------------------------------------|--------------------|--------|
| تحدد لاحقا | تحدد لاحقا | الوحدات الاساسية + الاعمال الموجهة | 10 | L1 |
| | تحدد لاحقا | الوحدات الاساسية + الاعمال الموجهة | 10 | L2 |
| | تحدد لاحقا | الوحدات الاساسية + الاعمال الموجهة | 10 | L3+M1 |

كلية الاداب و اللغات

| فتره التقىيم | فتره حضور الطلبه | مواد التدريس | عدد الايام المغلقة | المسار |
|--------------|------------------|------------------------------------|--------------------|--------|
| تحدد لاحقا | تحدد لاحقا | الوحدات الاساسية + الاعمال الموجهة | 10 | L1 |
| | تحدد لاحقا | الوحدات الاساسية + الاعمال الموجهة | 10 | L2 |
| | تحدد لاحقا | الوحدات الاساسية + الاعمال الموجهة | 10 | L3+M1 |

كلية التكنولوجيا

| فتره التقىيم | فتره حضور الطلبه | مواد التدريس | عدد الايام المغلقة | المسار |
|--------------|------------------|------------------------------------|--------------------|--------|
| تحدد لاحقا | تحدد لاحقا | الوحدات الاساسية + الاعمال الموجهة | 10 | L3 |
| | تحدد لاحقا | الوحدات الاساسية + الاعمال الموجهة | 10 | L2 |
| | تحدد لاحقا | الوحدات الاساسية + الاعمال الموجهة | 10 | M1 |

معهد الهندسة الكهربائية والالكترونيك

| المسار | عدد الاسابيع المغلقة | مواد التدريس | فتره حضور الطلبه | فتره التقىيم |
|--------|----------------------|------------------------------------|------------------|--------------|
| L1 | 02 | الوحدات الاساسية + الاعمال الموجهة | تحدد لاحقا | تحدد لاحقا |
| L2 | 02 | الوحدات الاساسية + الاعمال الموجهة | تحدد لاحقا | |
| L3+M1 | 02 | الوحدات الاساسية + الاعمال الموجهة | تحدد لاحقا | |

معهد العلوم و التقنيات التطبيقية

| المسار | عدد الاسابيع المغلقة | مواد التدريس | فتره حضور الطلبه | فتره التقىيم |
|---------------------|----------------------|------------------------------------|------------------|--------------|
| السنة الاولى ليسانس | 06 | الوحدات الاساسية + الاعمال الموجهة | تحدد لاحقا | تحدد لاحقا |

ب/تنظيم الأعمال التطبيقية :

بعد مراعاة الأوضاع المعاشرة و طبيعة المواد المدرّسة وخصوصية كل كلية/معهد وبعدأخذ رأي فرق التكوين، يكون تنظيم الأعمال التطبيقية التي يمكن إنجازها على النحو التالي:

- القيام بالأعمال التطبيقية عن طريق المحاكاة مع تقديم حصيلة موجزة للأعمال عبر الوسائل الإلكترونية.
- أو الحضور مع الإحترام الصارم لمعايير التباعد، الإجراءات الوقائية ضد هذا الوباء و التعليمات الوزارية في هذا الخصوص،
- أو عن طريق تسجيل حصص للأعمال التطبيقية منجزة من قبل الأساتذة وعرضها على الخط. إن هذه الإمكانية تسمح للطالب متابعة أعماله التطبيقية وتقديم تقارير عن كل حصة إلى الأستاذ للتقييم عبر كل الوسائل الإتصال الممكنة.
- يفضل تقديم التقارير المنجزة عبر وسائل الإتصالات الممكنة.

ج/تسهيل الزمن البيادعوجي :

إضافة إلى تنظيم الدروس عبر دفعات من الطلبة فإنه ينبغي أيضا تخفيض الأعداد في كل فوج والمباعدة في برمجة مختلف الأفواج وهو ما يتطلب رفع الفترات الزمنية المتاحة إلى غاية الساعة السادسة (18.00) مساء، و تخفيض المدة الزمنية المخصصة للحصص التعليمية، مع المحافظة على جودة التكوين، كما يلي:

- ساعة واحدة (1 سا) بالنسبة للحصص النظرية (الدروس).
- ساعة واحدة (1 سا) بالنسبة لحصص الأعمال الموجهة.
- ساعتان (2 سا) بالنسبة لحصص الأعمال التطبيقية.

لابد هنا الأخذ بعين الاعتبار كل هذه الظروف للمصادقة على مجموعة الدروس المقدمة عن بعد وإنهاء برنامج الفصل الثاني.

✓ **نطاق التقييم :**

- عن طريق تقديم أعمال لمشاريع أو بحوث منجزة فردياً أو جماعياً
- عن طريق أسئلة شفوية بالنسبة للأفواج التي تحتوي على أعداد قليلة من الطلبة أو أسئلة متعددة الاختيارات والمقاربات ذات الصلة.
- عن طريق التقييم المستمر
- عن طريق تنظيم الامتحان الحضوري إذا أمكن وفق الإجراءات الصحية الالزامية.

ملاحظة : اختيار نطاق تقييم الطلبة يعود إلى تقديرات اللجان البيداغوجية.

2- المحور الثاني : الإجراءات الصحية

بهدف الحفاظ على صحة كل المتعاملين داخل الأسرة الجامعية لجامعة محمد بوقرة بومرداس في إطار تطبيق البروتوكول الوقائي المعتمد من قبل الوصاية و الهيئات الصحية المعتمدة للدولة، تم يوم الأربعاء 22 جويلية 2020، تنصيب خلية محلية لتسهيل اختتام السنة الجامعية 2019-2020 و التحضير للدخول الجامعي 2020-2021، طبقاً للقرار الوزاري رقم 453 المؤرخ في 15 جويلية 2020، كما سيتم اتخاذ الإجراءات التالية:

- ضمان التنسيق ما بين الخلية المركزية و الخلية المحلية عبر الأرضية الرقمية المخصصة لهذا الغرض، على موقع وزارة التعليم العالي والبحث العلمي، و هذا من أجل تدليل الصعب إن وجدت.
- إعداد مخطط خاص بحركة دخول و خروج الأسرة الجامعية في كل قطب من جامعة بومرداس.
- قياس الحرارة عند الدخول إلى الهياكل الجامعية.
- إلزامية وضع القناع الواقي.
- توفير السائل ال�يدروكحولي و خزانات المياه و الصابون.
- العمل على احترام التباعد الجسدي ما بين الأشخاص بمسافة واحد متر و نصف (1.5 m).
- منع التجمعات.
- فتح جميع أبواب المداخل الرئيسية لكل الهياكل الإدارية و البيداغوجية و تخصيص باب للدخول و آخر للخروج في كل من الإدارة، الأقسام و المدرجات.
- تنظيم حركة الطلبة عن طريق مخطط سير موجه عبر لافتات داخل الكليات و المعاهد.
- تهيئة القاعات و المدرجات لإحترام وجود 16 طالب في 50 متر مربع.
- تهوية و تنظيف و تعقيم البناء.
- اعتماد سياسة تحسيسية داخل الجامعة عبر كل الوسائل المتاحة.

- تعقيم دورات المياه و الخزانات المائية دوريًا.
- التنسيق مع مصالح الحماية المدنية وكل المصالح الطبية المختصة في الحالات المشتبه في إصابتها.

3- المحور الثالث : الخدمات الجامعية

تطبيقاً لنطابير مشروع البروتوكول و لتعليمات الوصاية، تكون الإجراءات المتخذة في مجال الإطعام، الإيواء و

النقل كالتالي :

أ/ الاطعام

- سيتم تقديم وجبات منقولة (باردة) في علب و أدوات قابلة للتخلص منها.
- تمديد ساعات توزيع الوجبات الغذائية من 02 ساعتين إلى 03 ساعتين في الغذاء و العشاء من أجل التسبيب الحسن للتدفقات الطلابية قصد تجنب اكتظاظ الطلبة.
- توفير عدة أماكن لتوزيع الوجبات الغذائية.

ب/ الإيواء

إن هيكل الإيواء المخصصة للطلبة في ولاية بومرداس تتتوفر على عدد معنبر من الأسرة، و تتميز بمساحات واسعة و عليه فإن عملية الإيواء عموما لا تطرح مبدئيا صعوبات حيث يمكن التكفل بإيواء الطلبة على دفعات مع احترام الإجراءات الوقائية (6م^2 لكل طالب، 12م^2 لكل طالبين و 18م^2 لكل ثلاثة طلبة).

ج/ النقل

إن عدد الحافلات المتوفرة تكفي لضمان نقل الطلبة حسب المعيار المقدم في الطريقة العملية إطار (25 طالب كحد أقصى في الحافلة) مع ضمان دورات متعددة للحافلات يوميا وفق الحصص التعليمية المبرمجة من طرف إدارة الجامعة، و عليه مبدئيا لا توجد صعوبات.

✓ الإجراءات الصحية داخل الأحياء الجامعية :

- 1- ارتداء القناع الواقي إلزامي لجميع الطلبة والموظفين في جميع الأحياء الجامعية واحترام المسافة.
- 2- وضع علامات أرضية على مسافة 1.5 متر واتجاه الحركة (الدخول / الخروج) في الأماكن الأكثر ترددًا (المداخل الرئيسية، المطاعم، مكاتب التسجيل وما إلى ذلك).
- 3- مضاعفة نقاط الماء و / أو موزعات الهلام الهيدروكحولي.
- 4- تأمين 4م^2 لكل موظف على مستوى الأماكن المغلقة.
- 5- وضع عوازل زجاجية في الأقسام الأكثر تعرضاً للتلوث (الأمن، توزيع البطاقات والتذاكر، إلخ).
- 6- وسائل الحماية للأفراد الأكثر تعرضاً :
 - العاملين الصحيين: أقنعة ffp2 ، أقنعة واقية ، أحذية ، قفازات ، الهلام الهيدروكحولي.
 - موظفو الصيانة: الأقنعة، الهلام الهيدروكحولي والقفازات
 - أفراد الأمن: الأقنعة و الهلام الهيدروكحولي.

- 7- تجهيز وحدات الطب الوقائي بمقاييس الحرارة.
- 8- إغلاق جميع قاعات الأنشطة الثقافية والرياضية ماعدا قاعات الأنترنيت والتي يجب إعادة ترتيبها حسب شروط التباعد.
- 9- تعليم الويفي على مستوى الأجنحة.
- 10- توفير أجنحة خاصة لعزل الطلبة الذين تم تشخيص إصابتهم بفيروس كورونا وإحالة الحالات المعقده إلى المستشفيات.
- 11- النظافة والصيانة والتطهير والتهوية وتنظيم الهياكل قدر الإمكان وخاصة المرحاض والأبواب.
- 12- توفير الوحدة النفسية الطبية.
- 13- حملة توعية على مستوى الجامعة عن طريق شبكات التواصل الاجتماعي، الشاشات، الملصقات والمنشورات، إلخ. بإشراف وتقديم أطباء الإقامات الجامعية.
- 14- إنشاء وحدة استماع عن بعد في خدمة الطلبة تتكون من الأطباء والأخصائيين النفسيين والإداريين.
- 15- جمع إحصائيات أسبوعية من قبل الوحدة النفسية الطبية والتنسيق مع مديرية الصحة.